

Asistencia Técnica en el marco del REIF

Consultoría específica para empresas

Qué implica recibir Asistencia Técnica

La Asistencia Técnica del REIF se materializa en un apoyo en las áreas que se diagnostiquen como prioritarias según el nivel de desarrollo que la organización se encuentre y según sus intereses y capacidades.

Con base en diversos marcos referenciales, se plantea un plan de trabajo específico para la organización y su proyecto, con el objetivo de avanzar en el desarrollo de capacidades de mediano y largo plazo para el cumplimiento de los indicadores de impacto que se establezcan como prioritarios.

Asistencia técnica

La asistencia técnica requiere en todos los casos el involucramiento y trabajo de personas de la organización. Es necesario contar con horas y trabajo de parte de la organización, de modo que haya una apropiación de los procesos y conocimientos transferidos.

Se estima que por cada hora de consultoría, se requieren dos horas de parte de colaboradores/as de la empresa.

Se propone 3 niveles de asistencia técnica, con su correspondiente cantidad de horas::

Nivel 1 (obligatorio): Monitoreo y seguimiento de los indicadores de performance del proyecto financiado **AT1** (8 a 16 h)

Nivel 2 (Puede ser obligatorio u opcional según proyecto): Nivel 1 + Diagnóstico, evaluación y monitoreo de otras variables (**AT2a o AT2b**) y Metas para mejora de desempeño **AT3** (30 a 50 h)

Nivel 3 (opcional): Nivel 2 + Planes de acción (40 a 50 h) **AT4**

Complementario al nivel 3: AT5 Apoyo a la elaboración de resumen de Impacto (10h)

Metodología

Capacitaciones presenciales y virtuales.

Reuniones técnicas

Apoyo en la revisión, sistematización y/o desarrollo de documentos de políticas y procedimientos.

Apoyo en la elaboración de Diagnósticos y Reportes.

Gestión ambiental

Asistencia técnica en el marco del REIF

Gestión ambiental: trabajar en Aspectos Ambientales

Abre la posibilidad de trabajar con diferentes marcos de referencia: ISO 14.001, Global Reporting Initiative o de acuerdo a los ODS, en la etapa de evaluación y la de monitoreo de performance. Los aspectos principales en los que se trabajará son: consumo, eficiencia energética y emisiones, aunque no de manera excluyente.

En una instancia más avanzada se propone diseñar estándares de impacto basados en diversos estándares de reporte, sin perder de vista las prioridades establecidas en la evaluación de Aspectos Ambientales (AA), y manteniendo el énfasis en energía y emisiones que es donde se ubica el foco del REIF.

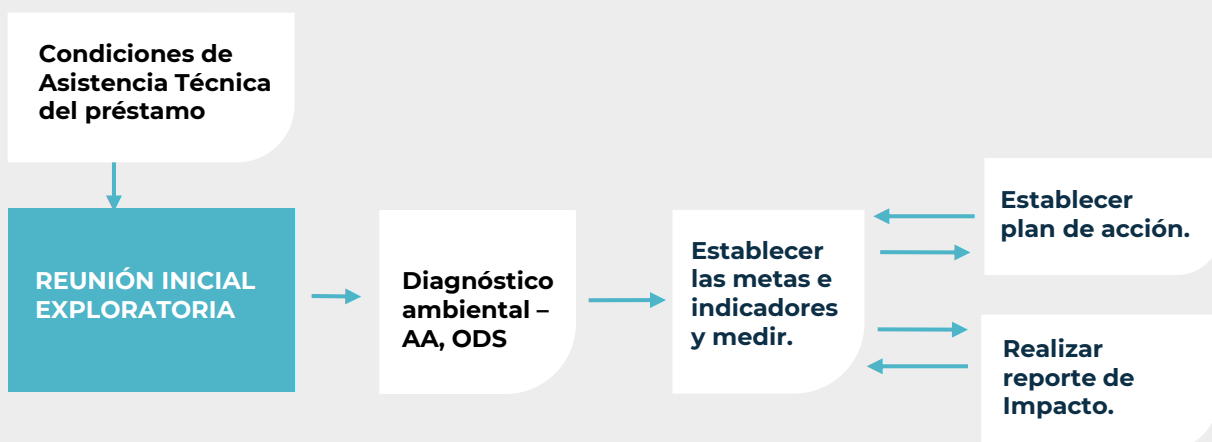
¿Qué requiere el REIF de los proyectos?

Indicadores

Los proyectos evaluados han requerido del relevamiento de algunos aspectos vinculados a la gestión ambiental con especial énfasis en eficiencia energética y abatimiento de emisiones de GEI.

La solicitud de cumplimiento de éstos indicadores y su monitoreo es una buena práctica empresarial alineada con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, en particular los objetivos 11, 12, y 13 vinculados a Ciudades sostenibles, consumo responsable y Acción por el Clima.

Para gestionar la dimensión ambiental de la organización, este es un camino:



Gestión ambiental

Asistencia técnica en el marco del REIF

Descripción de las opciones de AT (Asistencia Técnica)

Todas las Asistencias técnicas conllevan la elaboración de un Informe de Sostenibilidad considerando las variables y la gestión que se haya podido relevar durante el proceso de AT.

AT1. Identificación y seguimiento de indicadores de desempeño del proyecto: Apoyo a la empresa en el diseño del proceso de seguimiento, relevamiento y registro de las variables y métricas ambientales propuestas en el marco del proyecto y consignadas en el contrato.

Horas estimadas de asistencia 8 a 16 h

AT2a. Diagnóstico Ambiental en base a AA (ISO): Se identifican los Aspectos Ambientales del proyecto o de la organización parcial o completa en base a los procesos identificados. Los AA son los consumos (Energía, insumos) y las emisiones no deseadas al ambiente (emisiones al aire, efluentes, residuos, ruidos, etc.).

Horas estimadas de asistencia: 12 a 20 h

AT2b. Diagnóstico de Impacto en dimensión ambiental en base a ODS: Esta evaluación nos da una noción de la brecha entre el desempeño de mi proyecto u organización y lo que se espera de la misma en base a los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Para esto se puede utilizar varios marcos como el SDG Index, el Global Reporting Initiative (GRI), la Plataforma de Reporte del progreso del Pacto Global, entre otras. O un marco ad hoc elaborado para el caso específico. Este diagnóstico no implica forzosamente la realización de un reporte en base a estos marcos.

Horas estimadas de asistencia: 12 a 20 h

AT3. Establecimiento de metas e indicadores de mejora de desempeño: Este proceso implica la selección de oportunidades de mejora en materia ambiental considerando la brecha identificada, y su traducción en variables de desempeño. Luego se definen metas en base a la viabilidad de alcanzarlas.

Horas estimadas de asistencia: 10 a 18 h

AT4. Apoyo al diseño de plan de acciones: El Plan de acción en materia ambiental es el conjunto de actividades, procesos, recursos y capacidades dispuestas para alcanzar las metas.

Horas estimadas de asistencia: 10 a 18 h

AT5. Apoyo a la Elaboración de resumen de impacto (Perspectiva ambiental): El resumen de impacto da cuenta de la gestión ambiental, el desempeño ambiental y las metas de la organización. El reporte se elabora sobre la base de los indicadores seleccionados cuali cuantitativos, y se elabora con la intención de comunicar a las partes interesadas.

Horas estimadas de asistencia: 10 a 20 h



Gestión con perspectiva de género

Asistencia técnica en el marco del REIF

Gestión con perspectiva de género: implementando los WEPs

Para incorporar un modelo de gestión con perspectiva de género, el REIF promueve la adhesión a los Principios para el Empoderamiento de las Mujeres / *Women Empowerment Principles* (WEPs). Los WEPs se basan en estándares laborales y de derechos humanos internacionales y en el reconocimiento de que las empresas tienen interés y responsabilidad con la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres. Cuando una empresa es signataria de los WEPs y aplica sus principios, muestra su compromiso con la igualdad de género en todos los niveles de la organización y con el trabajo colaborativo con múltiples partes interesadas. Estos incluyen: participación efectiva y oportunidades de desarrollo, igualdad de remuneración por trabajo de igual valor, prácticas en la cadena de suministro con perspectiva de género y tolerancia cero contra el acoso laboral y sexual en el lugar de trabajo, entre otros objetivos.

¿Qué requiere el REIF de los proyectos?

Indicadores

Los proyectos evaluados han requerido del relevamiento de algunos aspectos vinculados a la gestión con perspectiva de género, particularmente en lo que hace a la participación en forma igualitaria de mujeres en las políticas, prácticas y conformación de equipos.

La solicitud de cumplimiento de estos indicadores y su monitoreo es una buena práctica empresarial alineada con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, en particular los objetivos 5, 8 y 10 vinculados a la igualdad de género, el trabajo decente y la reducción de las desigualdades.

Para gestionar con perspectiva de género este es el camino:



Gestión con perspectiva de género

Asistencia técnica en el marco del REIF

Descripción de las opciones de AT (Asistencia Técnica)

AT1. Identificación y seguimiento de indicadores de desempeño del proyecto: Apoyo a la empresa en el diseño del proceso de seguimiento, relevamiento y registro de las variables y métricas vinculadas a la perspectiva de género propuestas en el marco del proyecto y consignadas en el contrato.

Horas estimadas de asistencia 6 a 8 h

AT2a. Diagnóstico en base a GGAT: Con base en la herramienta de autodiagnóstico *Gender Gap Analysis Tool* (GGAT) se plantea un diagnóstico para la organización y su proyecto, con el objetivo de dimensionar su situación actual para avanzar en el desarrollo de capacidades de mediano y largo plazo para el cumplimiento de los indicadores base y los propuestos por el modelo. Potencialmente puede trabajarse en la revisión de políticas y prácticas de la organización y adecuación o creación de protocolos.

Horas estimadas de asistencia: 12 a 20 h

AT2b. Sensibilización y articulación de políticas y prácticas de base: Se realiza la sensibilización y capacitación para las distintas áreas de la organización en la temática: Liderazgo, áreas técnicas, áreas funcionales especializadas en Personas y Talento, todas las personas, independientemente de su área y jerarquía. Esta sensibilización se plasma en forma de talleres, presenciales o virtuales. También se articulan

Horas estimadas de asistencia: 12 a 20 h

AT3. Establecimiento de metas e indicadores de mejora de desempeño: Este proceso implica la identificación y selección de oportunidades de mejora en materia de perspectiva de género considerando las brechas identificadas, y su traducción en variables de desempeño. Luego se definen metas en base a la realidad organizacional y viabilidad de alcanzarlas, considerando métricas concretas vinculadas al desarrollo del proyecto y a objetivos cuantitativos y cualitativos derivados del modelo GGAT

Horas estimadas de asistencia: 8 a 16 h

AT4. Apoyo al diseño de plan de acciones: El Plan de acción se realiza en base al diagnóstico y las metas definidas por la organización y se plasma en un conjunto de actividades, procesos, recursos y capacidades dispuestas para alcanzar las metas.

Horas estimadas de asistencia: 10 a 18 h

